

**Автоматизированное рабочее место  
Выездная мобильная бригада (АРМ ВМБ)**

**РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**

## **Содержание**

АРМ выездной бригады (АРМ ВМБ).....	4
1.1 Авторизация пользователя .....	4
1.2 Функции работы с бригадой.....	8
1.3 Обслуживание назначенного вызова.....	13
1.4 Электронная карта вызова (КВ).....	20
1.5 Автоматическое обновление приложения .....	22

## Список принятых сокращений

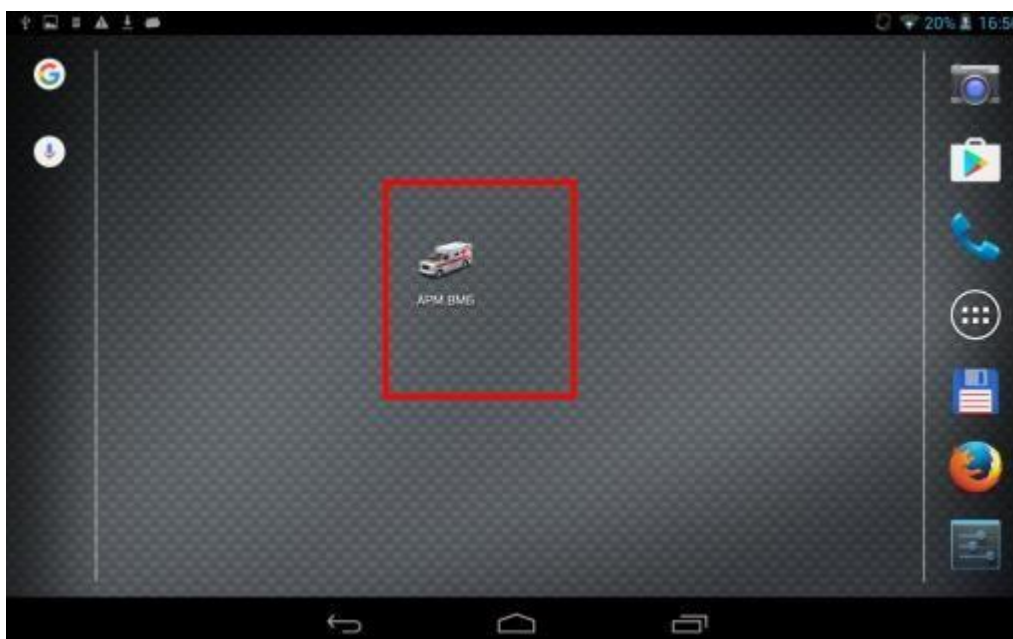
<b>Сокращение</b>	<b>Определение</b>
<b>АРМ</b>	Автоматизированное рабочее место
<b>ВМБ</b>	Выездная мобильная бригада
<b>КТ</b>	Контрольный талон
<b>ОС</b>	Операционная система
<b>ПО</b>	Программное обеспечение
<b>СМП</b>	Служба медицинской помощи

## **АРМ выездной бригады (АРМ ВМБ)**

Каждая бригада оснащена мобильным устройством (планшетом), на котором установлено приложение «АРМ ВМБ», для связи с диспетчерским центром СМП. Приложение «АРМ ВМБ» предназначено для получения вызовов, поступающих от диспетчера бригаде и их последующей обработки. Это позволяет бригаде оперативно получать информацию о назначенных на нее вызовах, а диспетчеру получать актуальную информацию о местоположении бригад СМП и о ходе обслуживания вызовов, что позволяет контролировать процесс обработки вызовов в режиме близкому к реальному времени.

### **1.1 Авторизация пользователя**

Для запуска приложения необходимо нажать на иконку приложения «АРМ ВМБ» на экране планшета.



**Рисунок 1 – Иконка приложения АРМ ВМБ**

После нажатия на иконку на экране планшета запустится приложение «АРМ ВМБ». Для получения доступа к функционалу приложения пользователю необходимо авторизоваться, т.е. ввести свой логин и пароль и нажать на кнопку

«Авторизоваться». Вход в приложение будет осуществлен только в том случае, если пользователь внесен в наряд бригады и подписан.

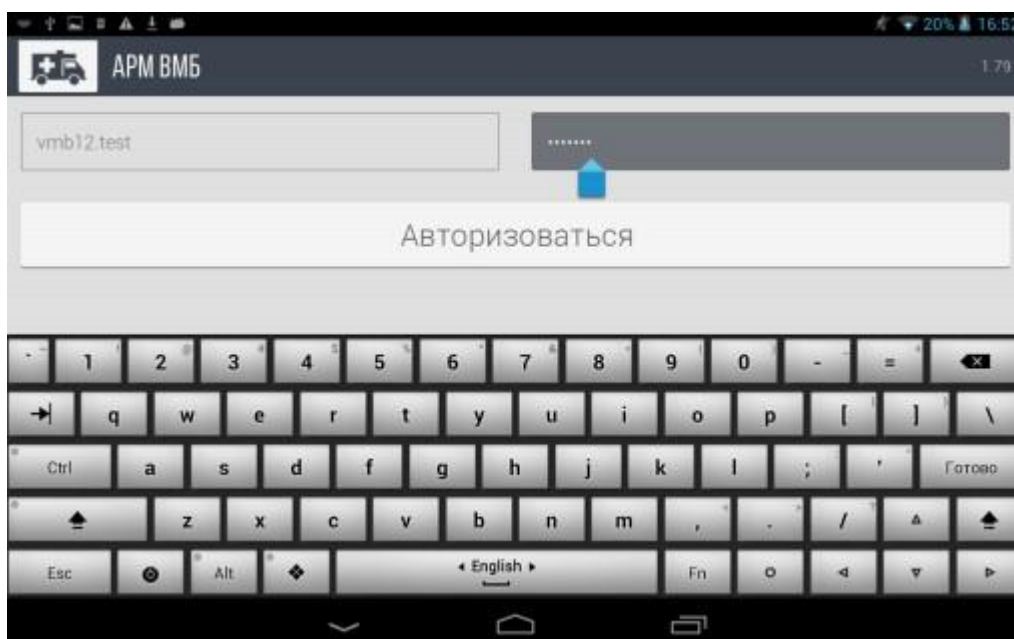


Рисунок 2 – Поля для ввода учетной записи

При вводе некорректных данных, система выдает предупреждения, представленные на рисунках ниже.

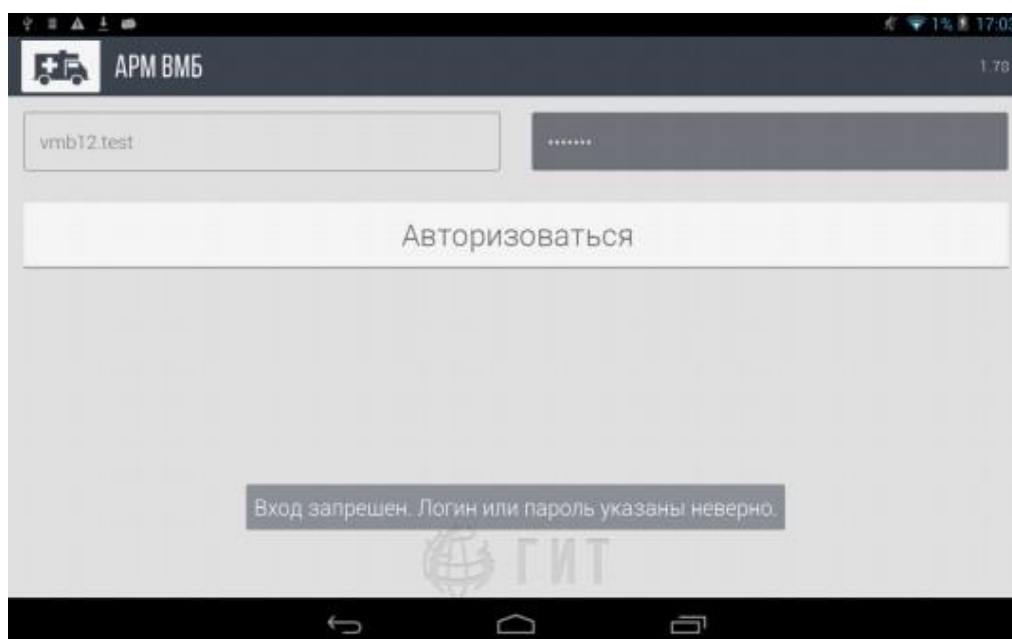


Рисунок 3 – Ошибка при вводе некорректных учетных данных

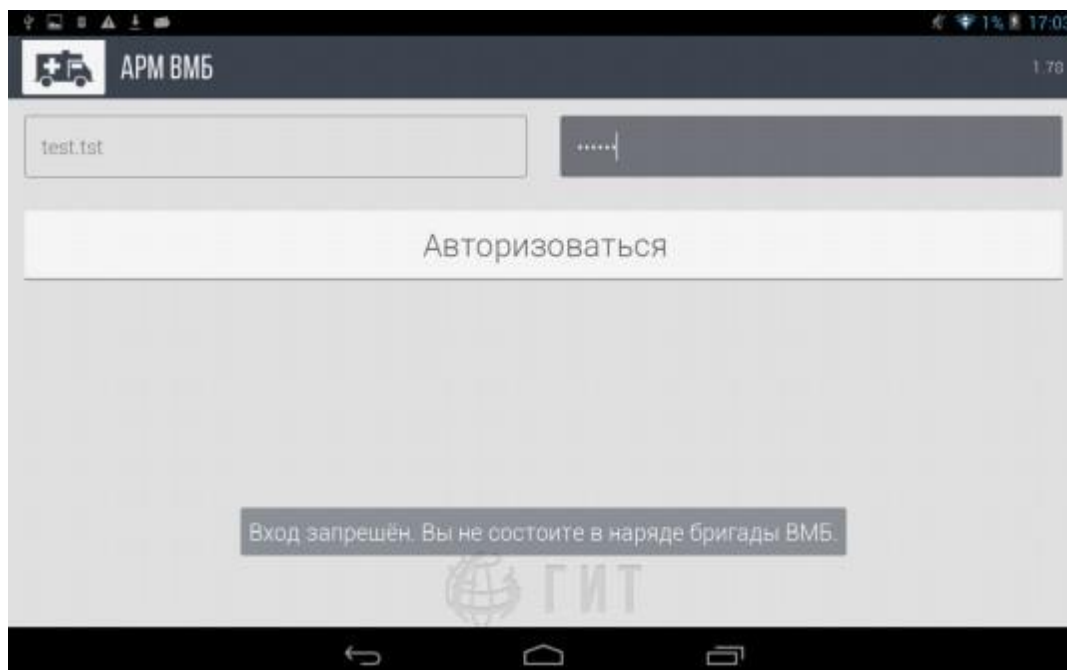


Рисунок 4 – Ошибка отсутствия наряда на пользователя

Если пользователь внесен в наряд бригады, логин и пароль при вводе указаны корректно, то после нажатия на кнопку «**Авторизоваться**» будет осуществлен вход в приложение, и на экране появится соответствующая надпись с ФИО и бригадой сотрудника, под учетной записью которого был осуществлен вход.

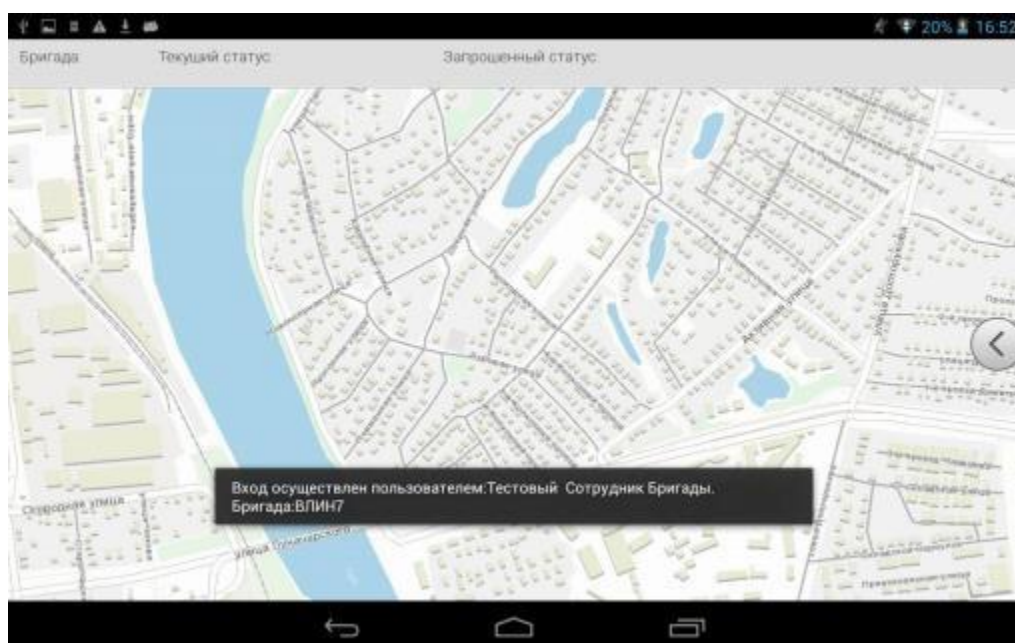


Рисунок 5 – Успешное осуществление входа

В главном окне приложения отображается карта и маркер на карте в виде зеленой стрелки, обозначающий местонахождение и направление движения автомобиля бригады СМП.

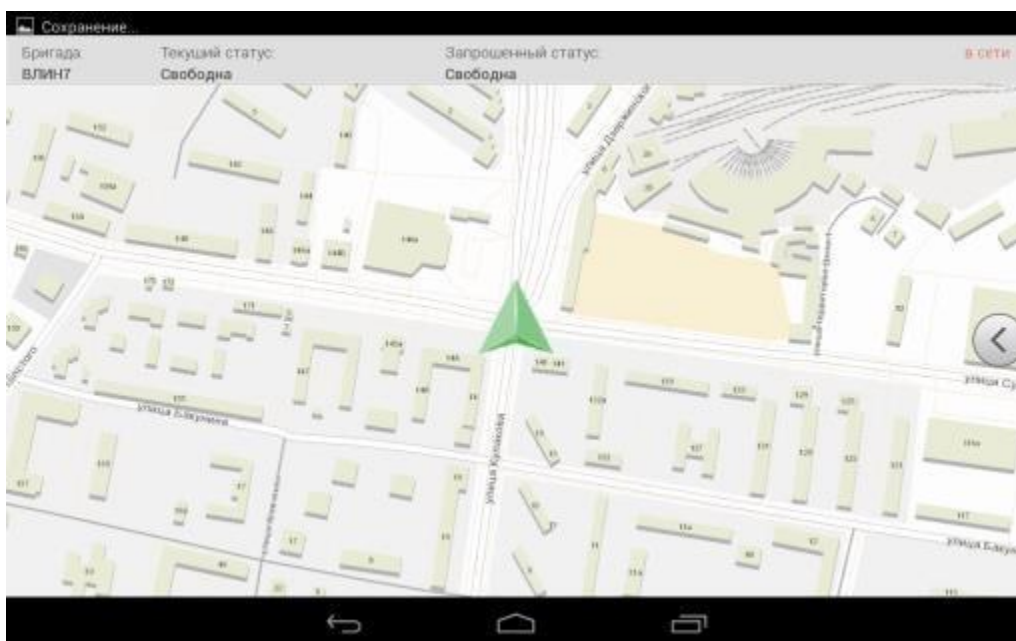


Рисунок 6 – Главное окно приложения АРМ ВМБ

В верхней панели отображается название бригады, в наряд которой внесен пользователь, текущий статус бригады и запрошенный статус бригады, а так же статус самого планшета в правом углу.

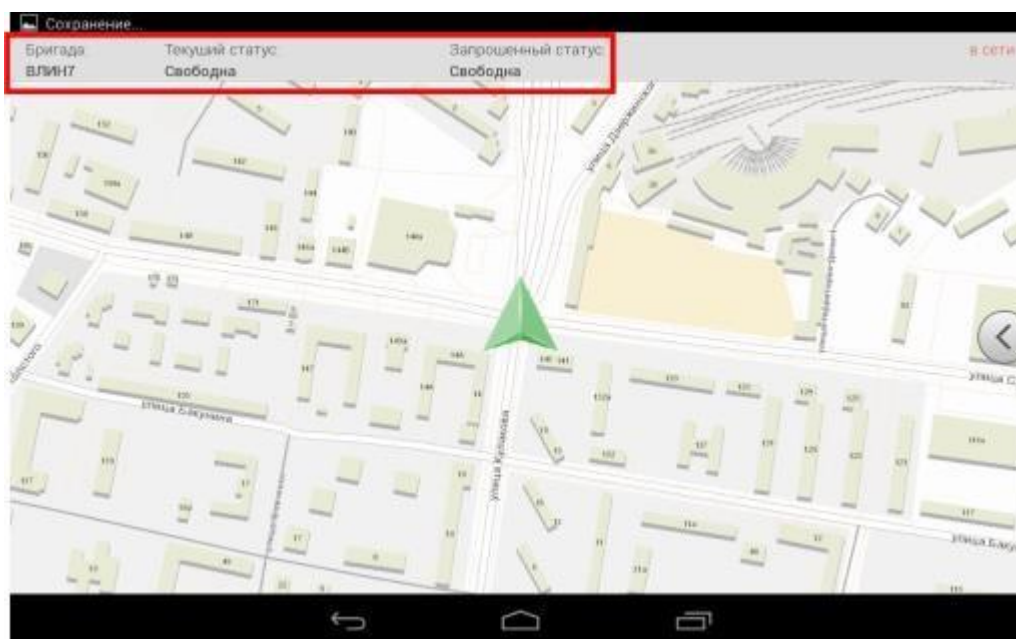


Рисунок 7 – Верхняя панель приложения

## 1.2 Функции работы с бригадой

Для открытия панели с основными функциями используется кнопка в виде стрелки в правой части экрана. По нажатию на нее выдвигается правая панель.

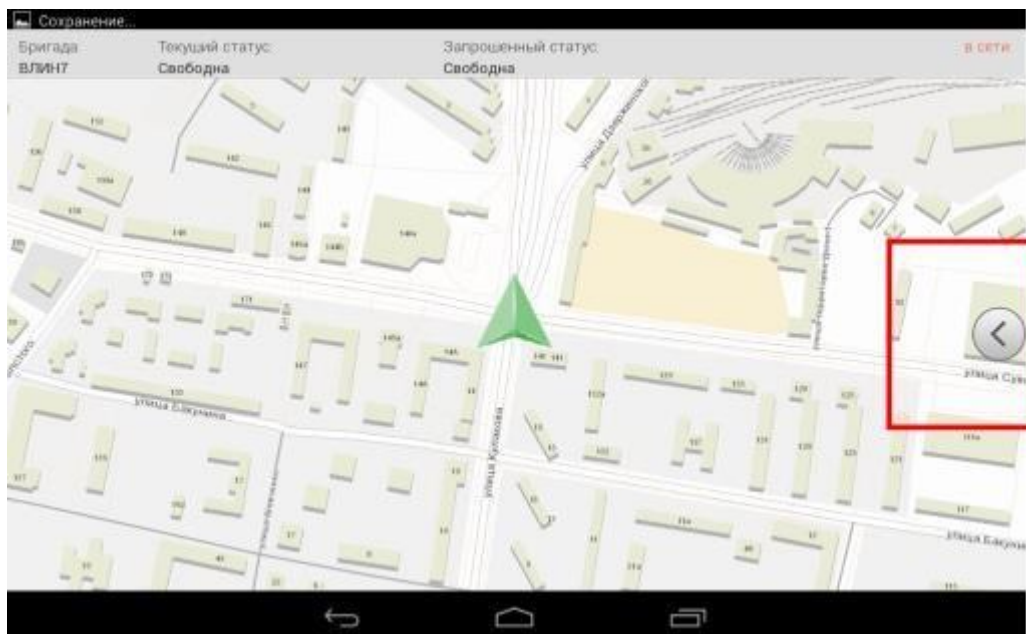


Рисунок 8 – Кнопка для открытия меню приложения АРМ ВМБ

В правой панели расположены следующие кнопки:

- Зеленая кнопка «**Изменить статус бригады**» используется для изменения статуса бригады или для запроса статуса бригады у диспетчера.

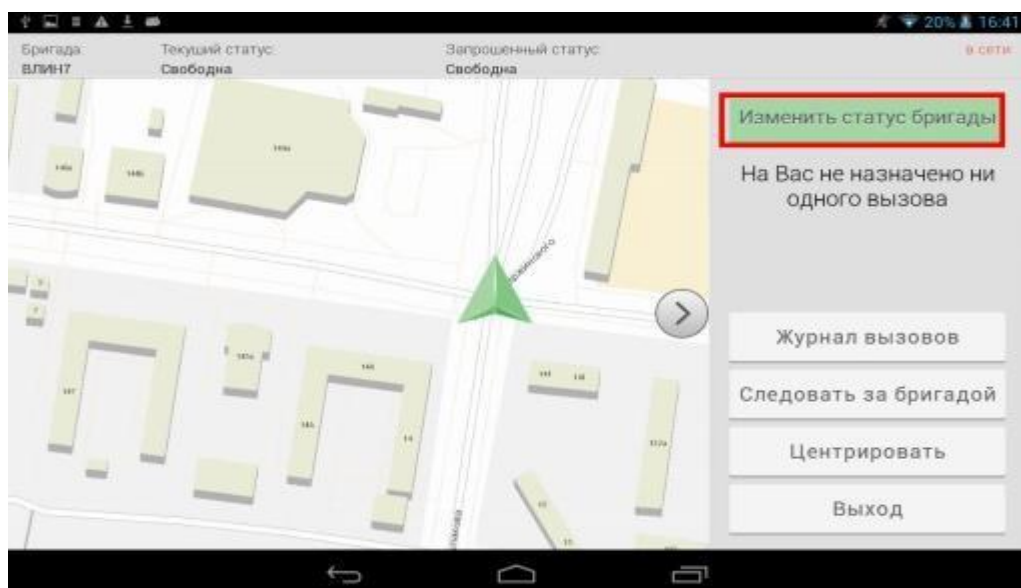


Рисунок 9 – Кнопка «**Изменить статус бригады**»



Помимо статусов этапов обработки вызова бригада может запросить у диспетчера один из следующих статусов бригады: **на ремонте; на обеде; заправка; снята диспетчером** и т.д. Для этого необходимо нажать на кнопку и выбрать необходимый статус. В верхней панели Запрошенный статус сменится на выбранное состояние. После подтверждения диспетчером запроса бригады СМП, текущий статус бригады изменится на запрашиваемый.

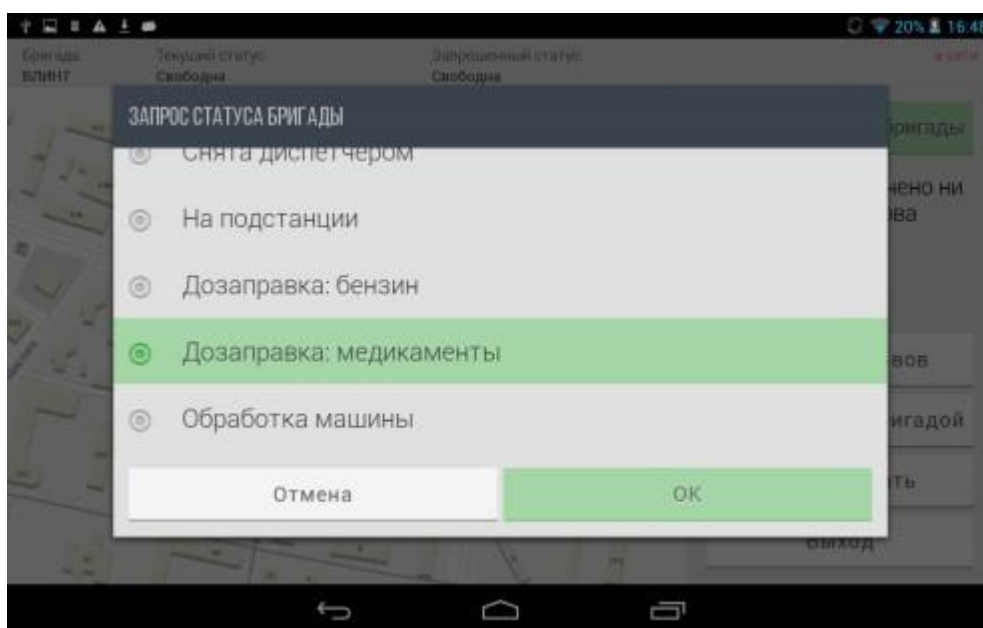


Рисунок 10 – Выбранный статус бригады, подсвечивается зеленым

- Далее расположена информация о текущих необработанных вызовах, которые назначены на бригаду пользователя.

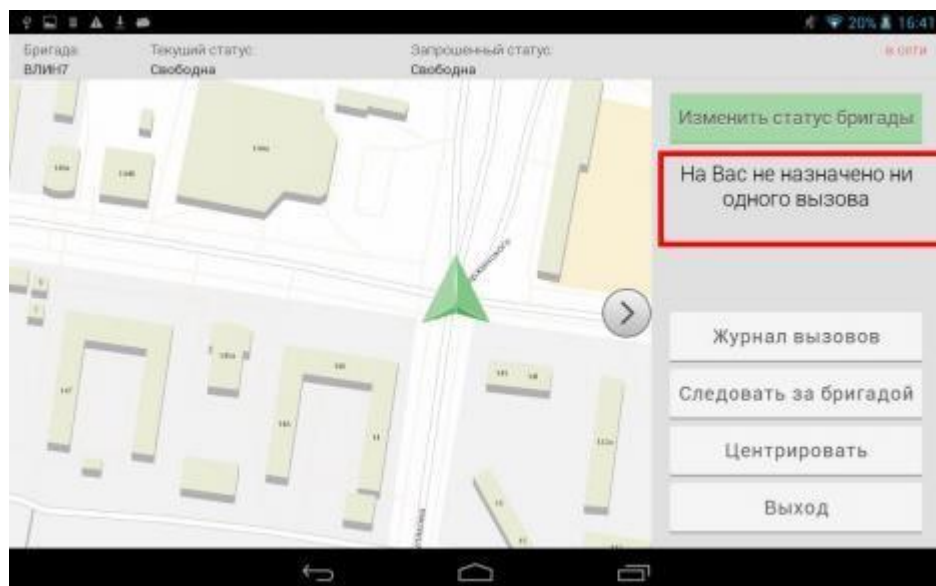


Рисунок 11 – Информация о наличии вызова

- Кнопка «**Журнал вызовов**» используется для просмотра списка вызовов, обслуженных за текущую смену бригады.

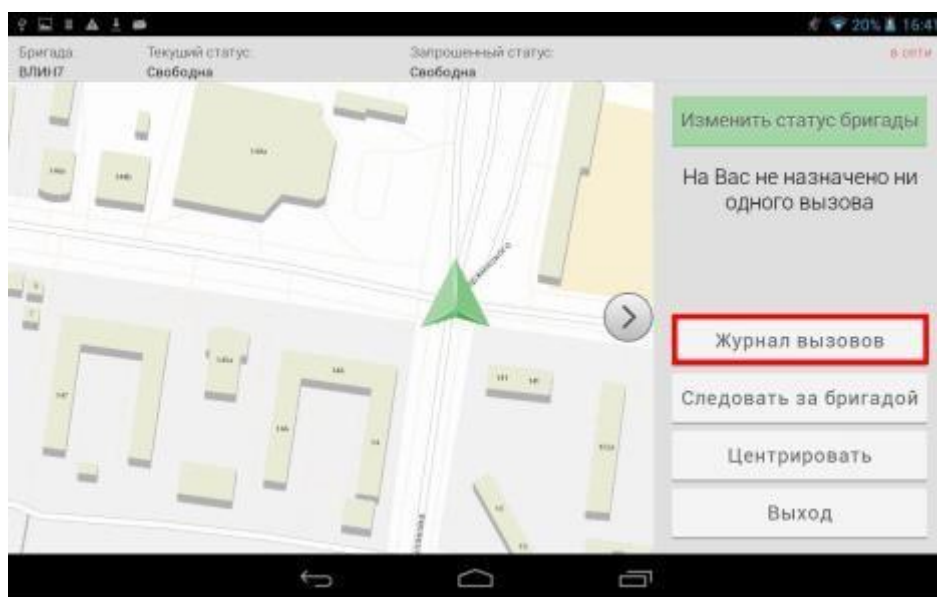


Рисунок 12 – Кнопка «**Журнал вызовов**»

В списке зеленым выделены вызовы, карты вызова которых заполнены (заполнены все обязательные поля). Для открытия карты вызова необходимо нажать на кнопку «**Просмотр**». Кнопка «**Обновить**» используется для обновления списка вызовов в журнале. Для закрытия Журнала вызовов необходимо нажать на кнопку «**Закрыть**».

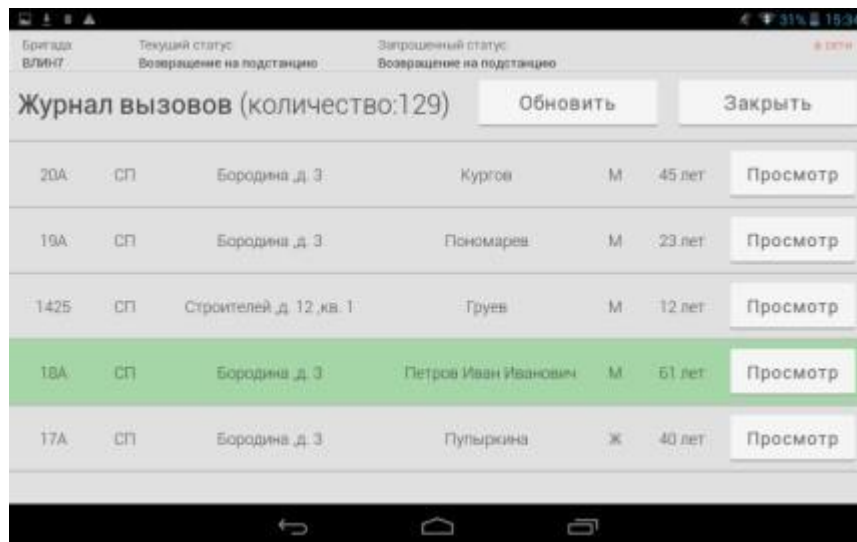


Рисунок 13 – Журнал вызовов

- Кнопка «Следовать за бригадой» предназначена для того, чтобы центрировать карту на местоположении автомобиля бригады при его перемещении.



Рисунок 14 – Кнопка «Следовать за бригадой» в активном состоянии

- Кнопка «Центрировать» на этой панели позволяет центрировать карту на местоположении автомобиля бригады.

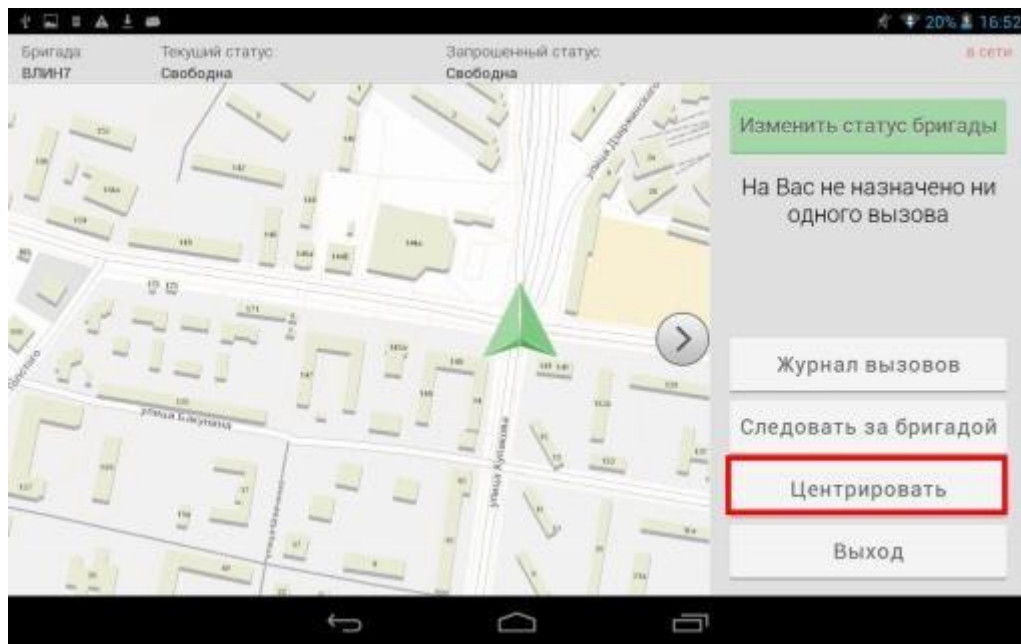


Рисунок 15 – Кнопка «Центрировать» для машины СМП

- Кнопка «**Выход**» используется для выхода из приложения и очистки введенных учетных данных пользователя.

### 1.3 Обслуживание назначенного вызова

При назначении на бригаду вызова, планшет начнет издавать звуковой сигнал. Текущий статус бригады будет изменен на статус «**В принятии решения**», запрошенный статус – на статус «**В принятии решения**». Для просмотра вызова необходимо нажать на стрелку справа, выдвинув правую панель.

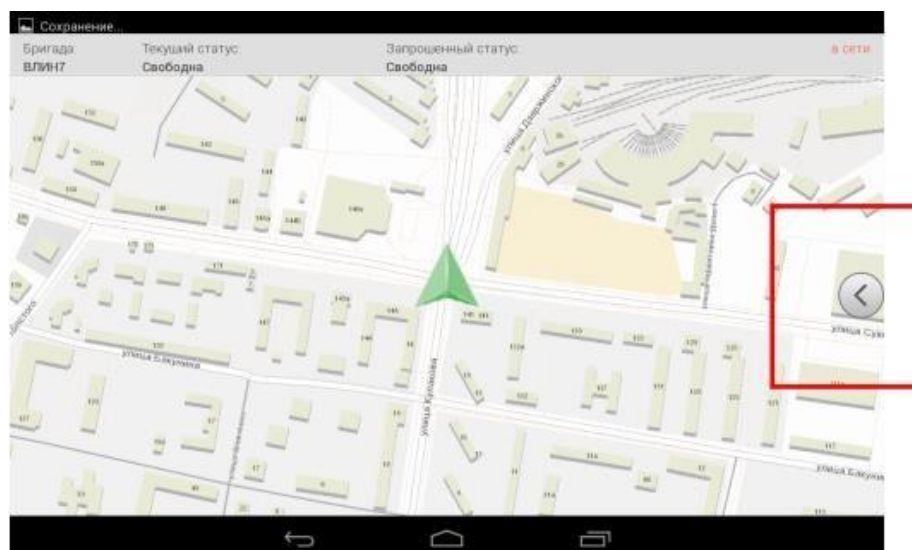


Рисунок 16 – Кнопка для открытия меню

В открывшейся панели под кнопкой «**Изменить статус бригады**» отобразится вызов. Необходимо кликнуть по нему.

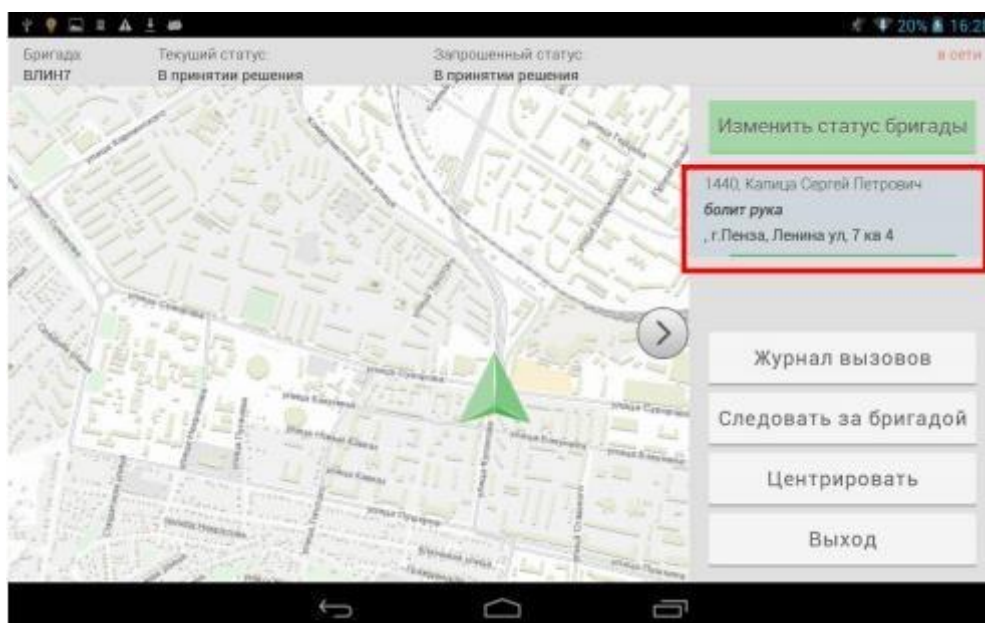


Рисунок 17 – Информация о вызове

После нажатия на вызов, слева выдвинется вкладка «**Информация о вызове**».

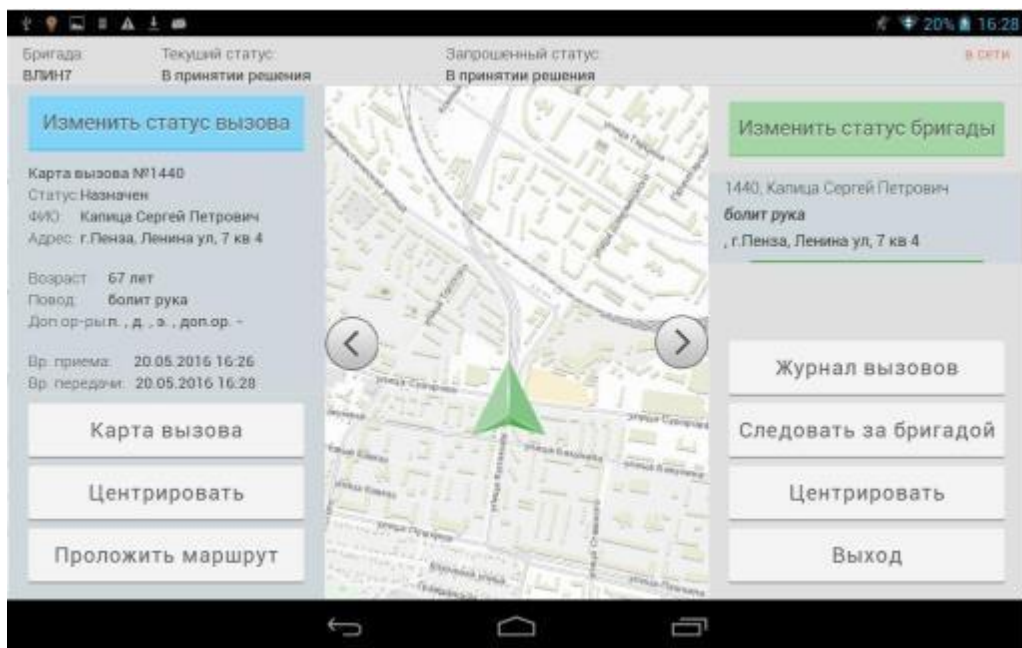


Рисунок 18 – Вкладка «Информация о вызове»

Для принятия вызова необходимо в левой вкладке нажать на синюю кнопку «**Изменить статус вызова**», выбрать статус «**Принят**», и подтвердить, нажав на кнопку «**ОК**». После смены статуса вызова, планшет перестанет издавать звуковое оповещение. Текущий статус бригады будет изменен на «**На вызове**». В окне смены статусов (окно, открывающееся по щелчку на кнопку «**Изменить статус вызова**») отображаются только те статусы, которые могут быть установлены на текущем этапе обработки вызова. Т.е. при повторном нажатии на кнопку «**Изменить статус вызова**» статус «**Принят**» для данного вызова отображаться не будет. Так как вызов уже был принят ранее.

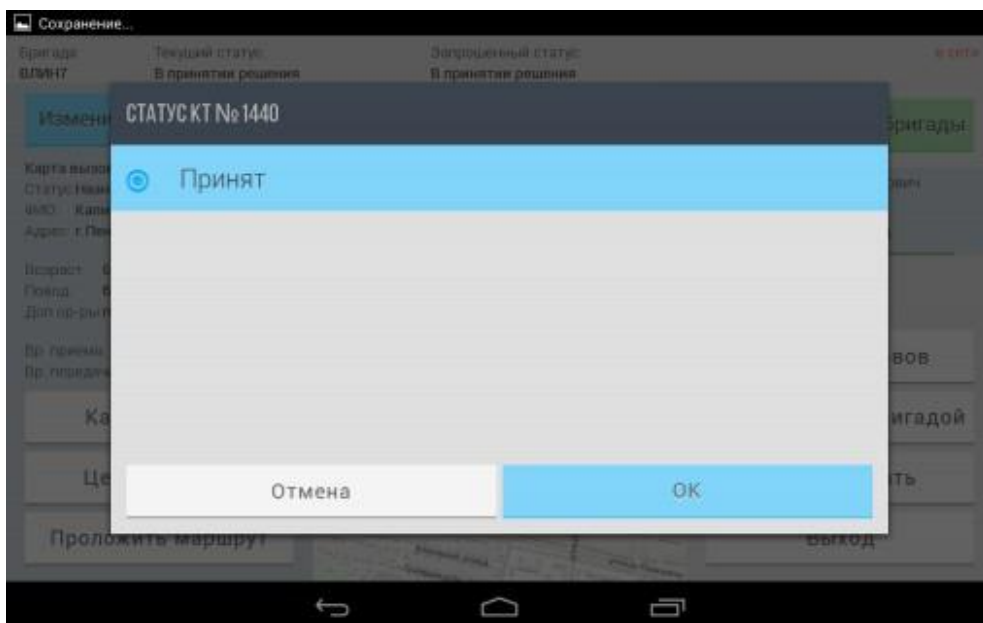


Рисунок 19 –Выбранный статус вызова подсвечивается синим цветом

В левой вкладке видим некоторые данные о поступившем вызове:  
**адрес, повод, возраст, пол пациента и др.**

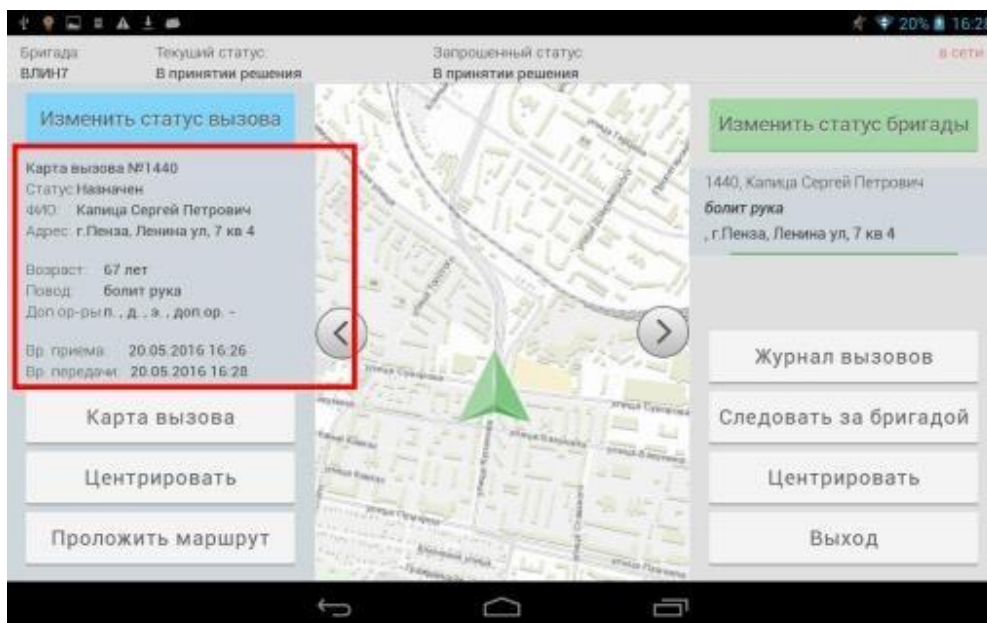


Рисунок 20 – Информация о вызове

По прибытии бригады СМП на место вызова необходимо установить статус «**Прибыл**» нажатием на кнопку «**Изменить статус вызова**» и выбором соответствующего статуса.

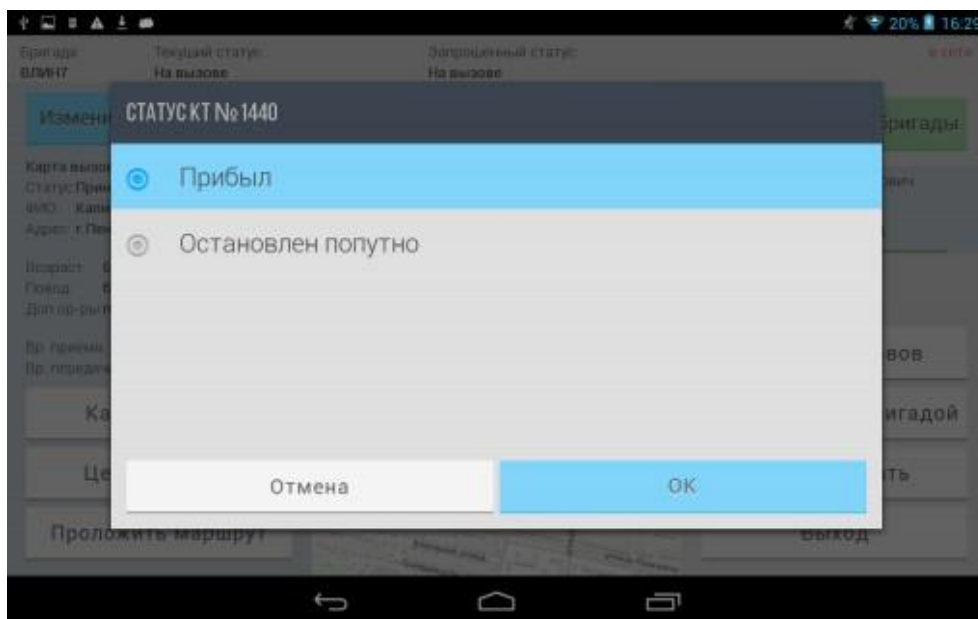


Рисунок 21 – Прибытие на место вызова

Если после оказания медицинской помощи пациенту требуется госпитализация в медицинскую организацию, то выбирается статус «Госпитализация». При выборе данного статуса откроется окно для выбора медицинского учреждения, куда необходимо госпитализировать пациента.

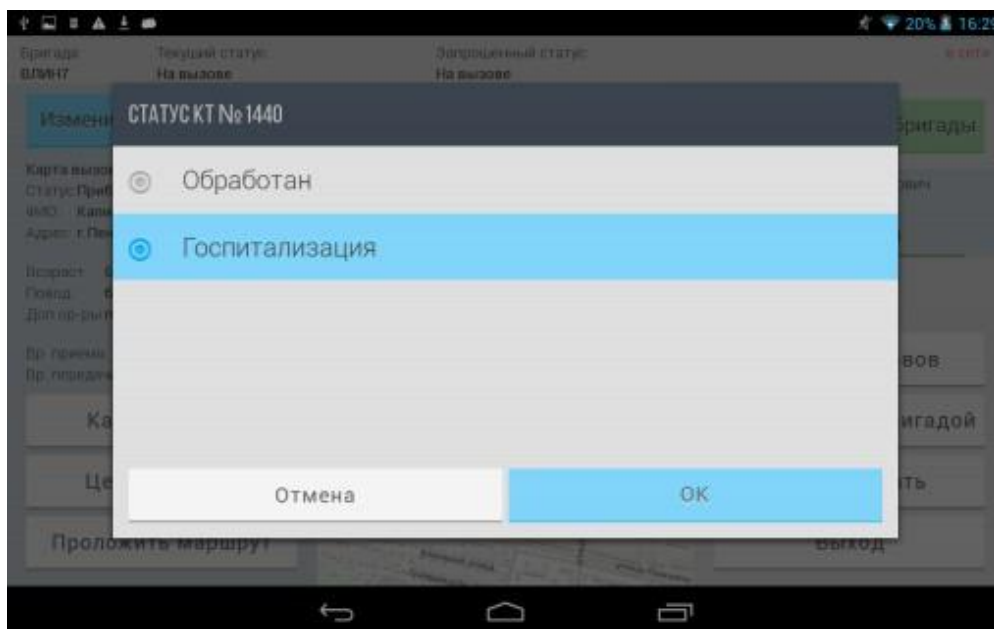


Рисунок 22 – Статус «Госпитализация»

При наборе названия МО приложение по первым буквам предложит список медицинских организаций.



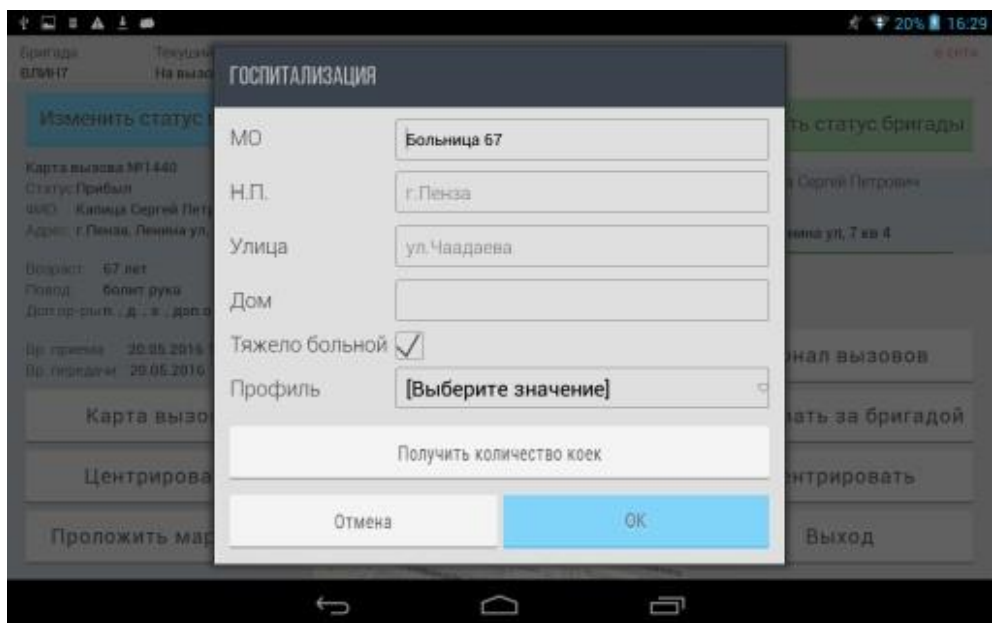


Рисунок 23 – Окно «Госпитализация»

Для закрытия вызова необходимо изменить статус вызова на **«Обработан»**. После выбора данного статуса левая панель закроется, текущий статус бригады сменится на **«Свободна»**, запрошенный – на **«Свободна»**. В правой панели вызов так же исчезнет, вместо него появится надпись **«На Вас не назначено ни одного вызова»**

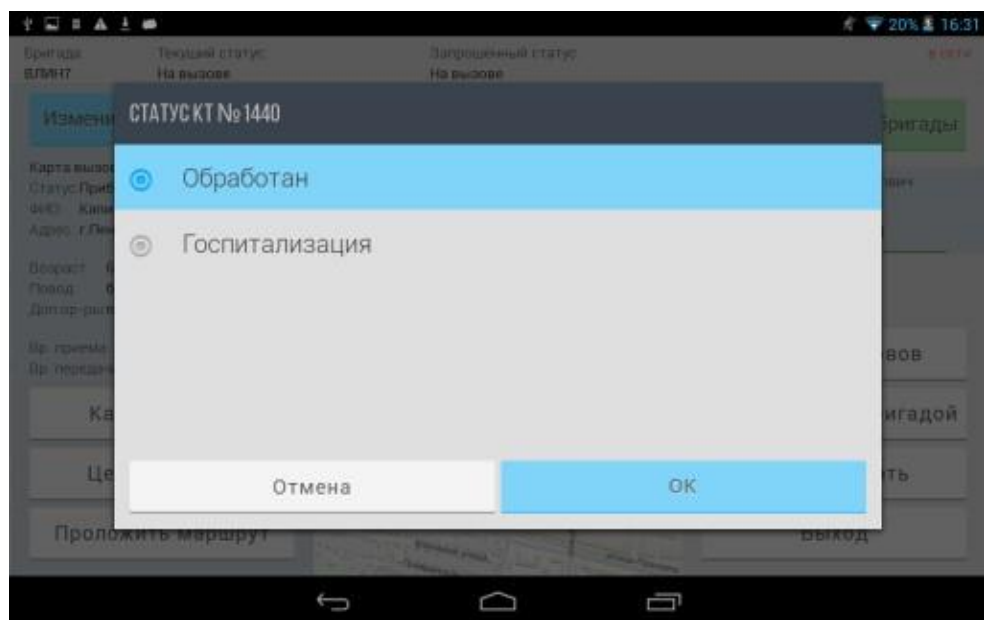


Рисунок 24 – Статус «Обработан»

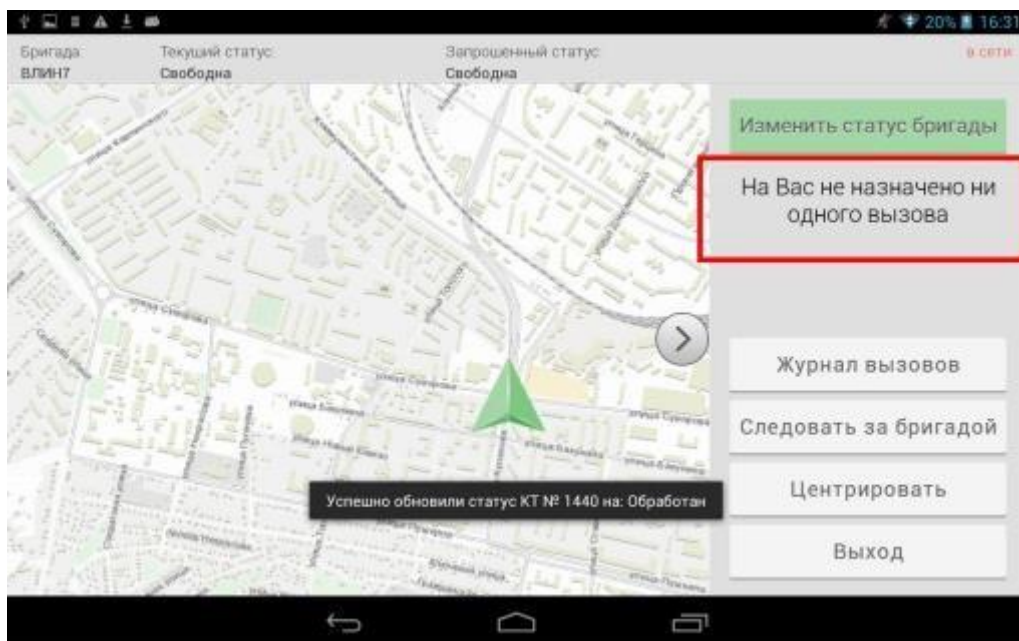


Рисунок 25 – Статус бригады «Свободна»

Во время обслуживания вызова в левой панели имеются дополнительные кнопки: карта вызова, центрировать и проложить маршрут.

- Кнопка «**Карта вызова**» используется для открытия карты вызова текущего вызова. Порядок заполнения карты вызова описан ниже.

Информация о вызове	Оператор:
Время	Номер: 1397
Сведения о больном	Подстанция: Подстанция
Новорожденный	Бригада: ВЛИН7
Адрес прописки	Повод: Без сознания (отравление медикамен-
Проживает	Доп.повод:
Сведения	Адрес вызова: 14 Кордон ,д. - ,корп. - ,кв. -
	Доп.ориентиры: П-д , Д-н. , э. , доп.ор. -

Рисунок 26 – Электронная карта вызова

- Кнопка «**Центрировать**» центрирует карту на местоположении вызова.

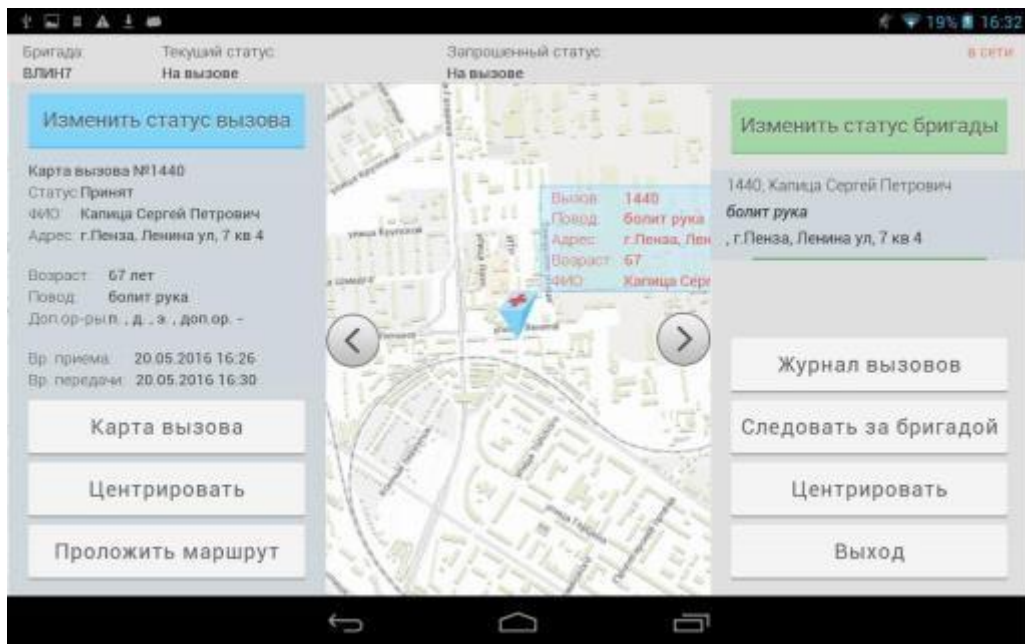


Рисунок 27 – Центрирование карты на вызове

- Кнопка **«Проложить маршрут»** используется для прокладки маршрута от местоположения машины СМП до местоположения вызова.

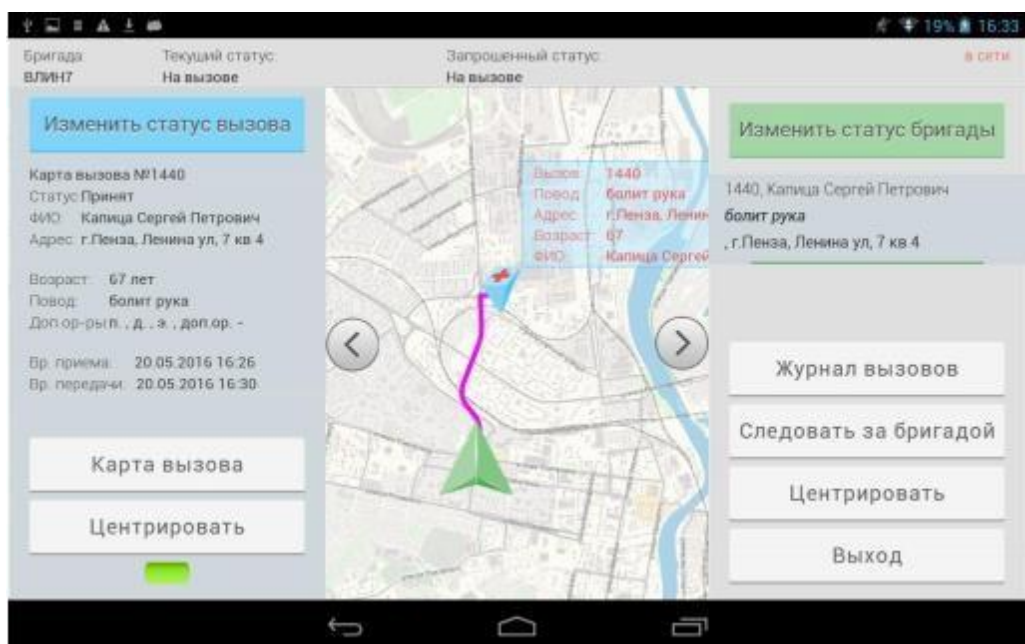


Рисунок 28 – Использование функции **«Проложить маршрут»**

## 1.4 Электронная карта вызова (КВ)

Просмотреть и отредактировать карты вызовов, обслуженных бригадой, можно в журнале вызовов.

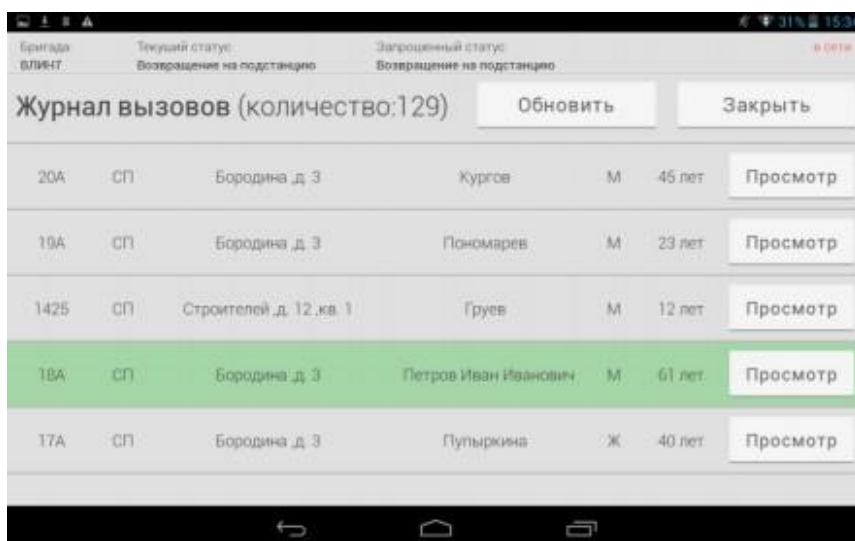


Рисунок 29 – Журнал вызовов

Для открытия карты вызова необходимо нажать на кнопку «Просмотр».

С левой стороны расположены вкладки КВ: информация о вызове, время, сведения о больном, новорождённый и другие. С правой стороны – набор полей открытой вкладки.

Большинство полей оформлены в виде списков–классификаторов для облегчения ввода информации в КВ. Поля, имеющие красную обводку, обязательны для заполнения. Документы и полис требуется вводить в соответствии с маской (светло-серые цифры и буквы внутри полей серия и номер). Маска изменяется в соответствии с выбранным типом полиса или документа.

Карта вызова №1397 Отмена Черновик Сохранить

Информация о вызове	Оператор:	
Время	Номер:	1397
Сведения о больном	Подстанция:	Подстанция
Новорожденный	Бригада:	ВЛИН7
Адрес прописки	Повод:	Без сознания (отравление медикаме-
Проживает	Доп.повод:	
Сведения	Адрес вызова:	14 Кордон ,д. - ,корп. - ,кв. -
	Доп.ориентиры:	П-д. , Д-н. , э. , доп.ор. -

Рисунок 30 – Электронная карта вызова

На вкладке «**Время**» время выставляется автоматически при смене статусов, но менять его можно, если требуется.

Карта вызова №1397 Отмена Черновик Сохранить

Информация о вызове	Прием вызова:	27.04.2016	Дата	16:47	Время
<b>Время</b>	Передача бригаде:	04.05.2016	Дата	09:36	Время
Сведения о больном	Выезд на вызов:	04.05.2016	Дата	09:36	Время
Новорожденный	Прибытие на вызов:	04.05.2016	Дата	09:39	Время
Адрес прописки	Начало трансп-ки:	ДД.ММ.ГГГГ	Дата	ЧЧ:СС	Время
Проживает	Прибытие в МО:	ДД.ММ.ГГГГ	Дата	ЧЧ:СС	Время
Сведения	Окончание вызова:	ДД.ММ.ГГГГ	Дата	ЧЧ:СС	Время

Рисунок 31 – Вкладка «**Время**»

После занесения информации обязательно необходимо сохранить внесенные изменения нажатием на кнопку «**Сохранить**» или «**Черновик**». Приложение не даст сохранить КВ с помощью кнопки «**Сохранить**», пока не будут заполнены все обязательные поля. Для сохранения частично заполненной КВ используется кнопка «**Черновик**». Для выхода из Журнала вызовов достаточно сохранить открытую КВ и нажать на кнопку «**Заккрыть**».

## 1.5 Автоматическое обновление приложения

Приложение ВМБ имеет функцию автоматического обновления. Эта функция дает возможность обычным пользователям обновлять приложение до новых версий без привлечения программистов или системных администраторов.

Если для приложения ВМБ возможно обновление, то в информационной панели приложения ВМБ под статусом планшета появится оповещение о существовании новой версии. Автоматически начнется загрузка обновления в фоне (в системной панели появится значок в виде стрелки, направленной вниз)

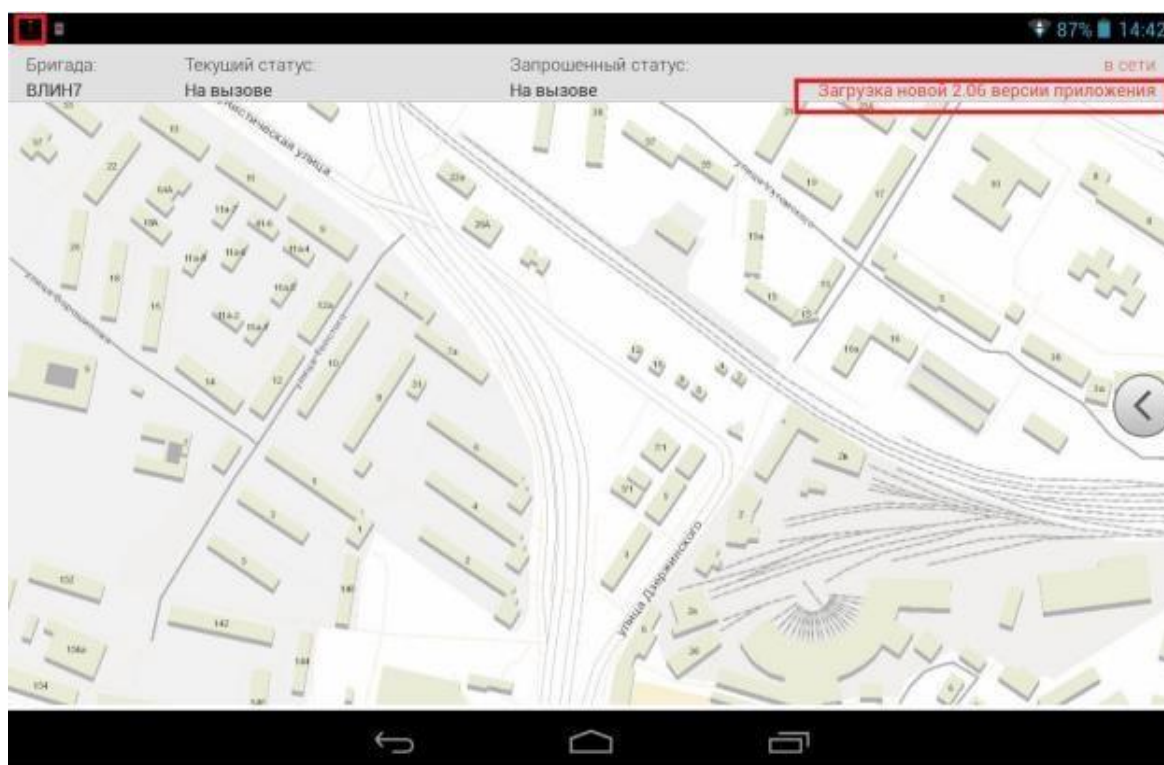


Рисунок 32 – Загрузка новой версии приложения ВМБ

После окончания загрузки новой версии пользователям будет предложено установить обновление. Для того чтобы сразу же начать установку, необходимо нажать кнопку «Да», если есть необходимость отложить обновление, то – «Нет».

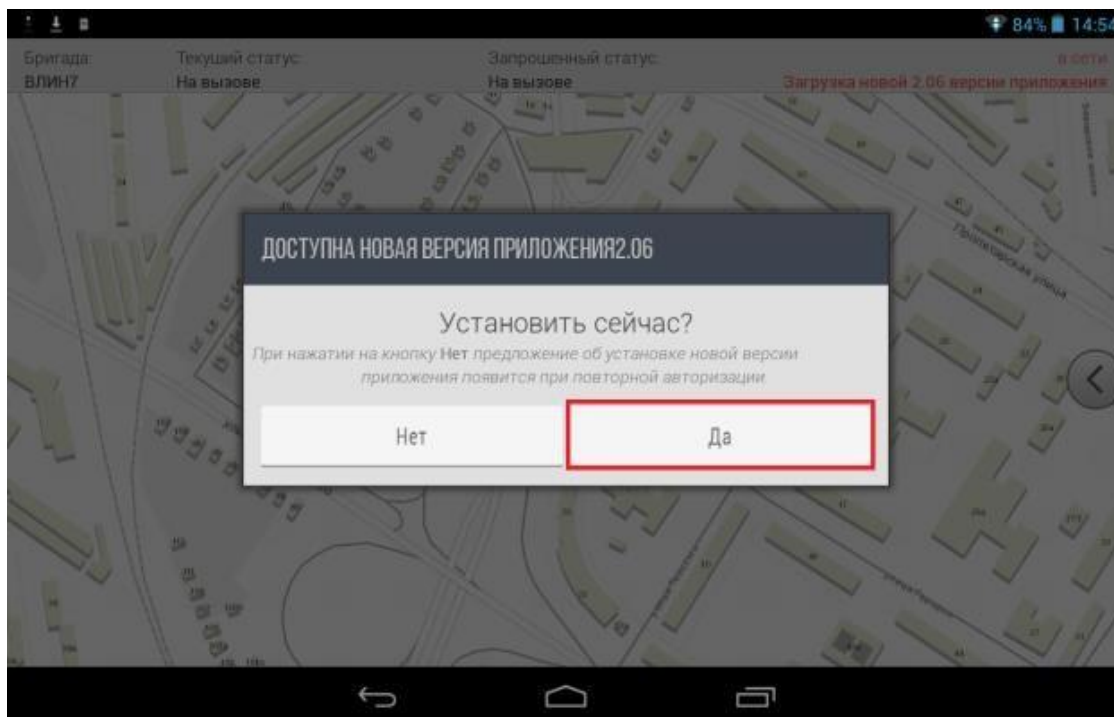


Рисунок 33 – Запрос установки новой версии

При выборе кнопки «Нет» приложение снова предложит установить новую версию во время следующей авторизации. При выборе кнопки «Да» появится окно–запрос на специальные разрешения для приложения. Здесь необходимо нажать кнопку «Установить»

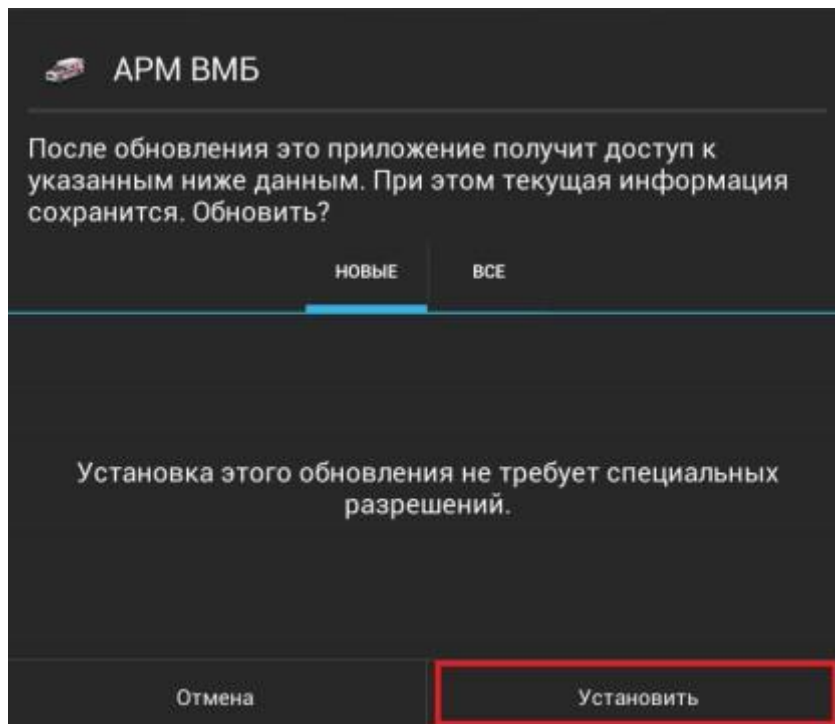


Рисунок 34 – Запрос на специальные разрешения для приложения  
Начнется установка новой версии приложения.

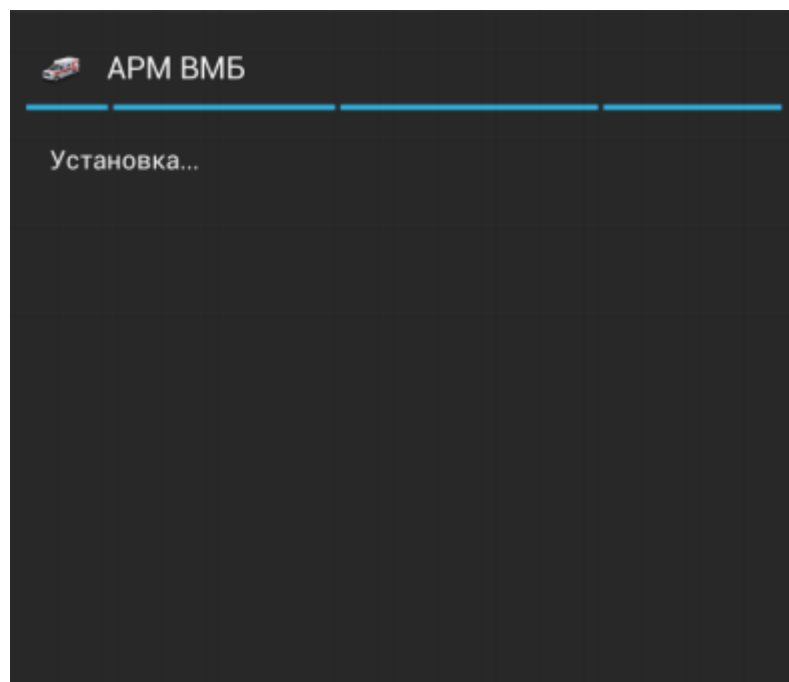


Рисунок 35 – Установка новой версии

После окончания установки появится окно с результатом установки, где необходимо нажать кнопку «Открыть», что приведет к открытию уже обновленной версии приложения **ВМБ**. Установка новой версии считается завершенной.



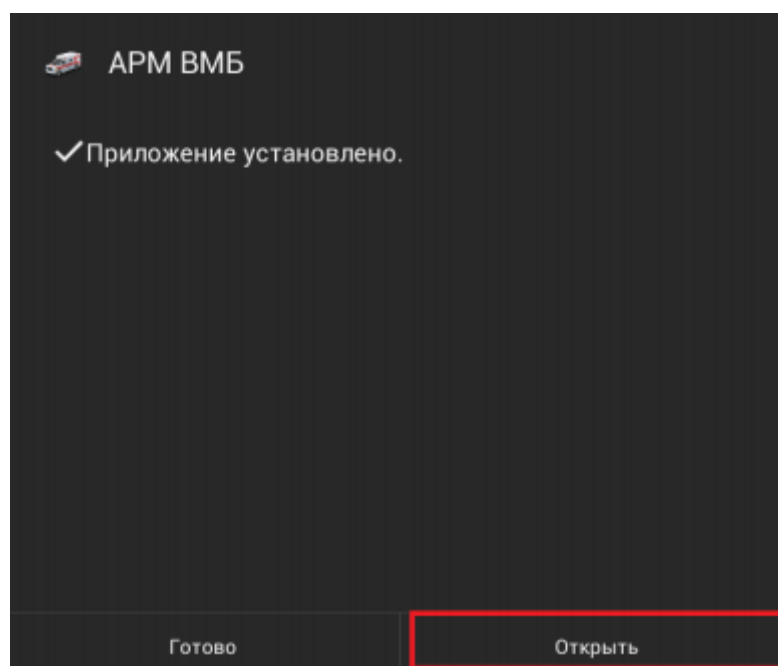


Рисунок 36 – Результат установки

Если на планшете не установлено приложение с базой адресов **ФИАС**, то после авторизации в обновленной версии начнется скачивание этой базы в фоновом режиме. Когда приложение загрузится, на планшете появится окно с предложением установки данного приложения. В этом окне необходимо нажать кнопку **«Установить»**.

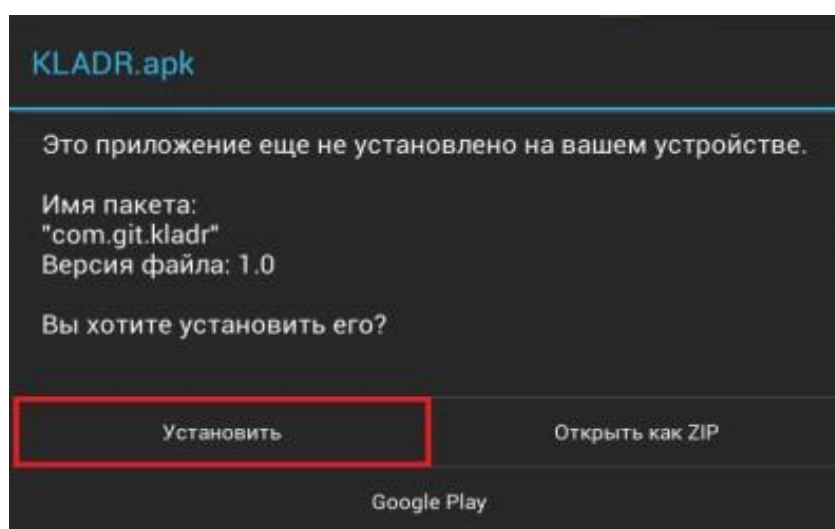


Рисунок 37 – Предложение установки приложения **ФИАС**

В следующем окне появляется запрос на специальные разрешения для приложения. Здесь так же необходимо нажать кнопку **«Установить»**.

Начнется установка приложения базы адресов **ФИАС**.

После окончания установки появится окно с результатом установки, где необходимо нажать кнопку «Открыть» Это приведет к открытию приложения **ФИАС**.

После открытия приложения **ФИАС** необходимо дождаться появления оповещения о том, что справочники для приложения **ФИАС** установлены.

После нажатия на кнопку «ОК», можно выйти из установленного приложения, открыть приложение **АРМ ВМБ** и продолжить работу с приложением для бригады. Соответственно, если приложение **ФИАС** уже было установлено на планшете, то повторно его устанавливать не потребуется. Система установку данного приложения предлагать не будет.